

МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУВЕЙТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Экономика и менеджмент»

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета МКУ
протокол № 1 от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МКУ

Байсеркеев А. 9.

«28»

2024 год



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 580100 «Экономика»

Профили: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
«Финансы и кредит»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно

Нормативный срок освоения программы 4 года, (по ускоренной программе – 3 года)

Трудоемкость ООП 240 кредитов

Бишкек – 2024 г.

Основная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по подготовке бакалавров 580100 «Экономика» и обсуждена на заседании Учебно-методического совета, протокол №__ от «__» _____ 2024 г.

Составители:

Ниязалиева К. Н., доцент, к.э.н.

Макешова П. Ш. ст. преподаватель

Согласование:

ООП рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент» протокол №__ от «__» _____ 2024г.

Рецензент _____ Ф.И.О.

Рецензент _____ Ф.И.О.

Содержание

		стр
1. Общие положения		
1.1.	Общая характеристика ООП ВПО	
1.2.	Нормативные документы используемые при разработки ООП	
1.3.	Назначение основной образовательной программы	
1.4.	Нормативный срок освоения ООП ВПО	
1.4.1.	Общая трудоемкость освоения ООП	
1.4.2.	Требования к уровню подготовленности абитуриентов	
1.5.	Профильная направленность ООП ВПО	
2. Модель выпускника ООП ВПО. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению 580100 «Экономика»		
2.1.	Цель ООП ВПО	
2.2.	Область профессиональной деятельности выпускников	
2.3.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	
2.4.	Виды профессиональной деятельности выпускников	
2.5.	Задачи профессиональной деятельности выпускников	
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.		
3.1	Универсальные компетенции	
3.1.1.	Общие компетенции	
3.1.2.	Социально-личностные и общекультурные компетенции	
3.1.3.	Инструментальные компетенции	
3.2.	Профессиональные компетенции	
3.3	Результаты обучения и соотнесение их с целями ООП	
3.4.	Структурная матрица формирования компетенций и их соотнесение с дисциплинами	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП		
4.1.	Требования к структуре ООП по направлению	
4.2.	График учебного процесса и академический календарь	
4.3.	Учебные планы	
4.4.	Каталог дисциплин ООП	
4.5.	Рабочие программы и учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО	
4.6.	Программы практик	
4.7.	Программа итоговой государственной аттестации	
4.8.	Организация научно-исследовательской работы студентов	
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению 580100 «Экономика»		
5.1.	Кадровое обеспечение ООП	
5.2.	Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП	
5.3.	Информационное обеспечение ООП	
5.4.	Материально-техническое обеспечение ООП	
6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников		

7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению 580100 «Экономика»		
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2.	Итоговая государственная аттестация выпускников ООП	
8. Приложения		
	Приложение 1. Матрица компетенций	
	Приложение 2. График учебного процесса	
	Приложение 3. Академический календарь	
	Приложение 4. Учебные планы	
	Приложение 4.1. Учебный план БХА	
	Приложение 4.2. Учебный план БД	
	Приложение 4.3. Учебный план НН	
	Приложение 4.4. Индивидуальный учебный план (образец)	
	Приложение 5. Каталог дисциплин ООП	
	Приложение 6. Перечень Рабочих программ дисциплин ООП	
	Приложение 7. Программы практик	
	Приложение 8. Программа итоговой государственной аттестации	
	Приложение 9. Тематика и результаты внедрения научно-исследовательской работы студентов	
	Приложение 10. Кадровое обеспечение по образовательной программе	
	Приложение 11. Учебное и учебно-методическое обеспечение по образовательной программе	

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика ООП ВПО

Основная образовательная программа по подготовке бакалавров направления 580100 «Экономика» разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 580100 «Экономика» утвержденный Приказом МОиН КР от 21 сентября 2021 г., №1578/1, квалификация (степень) выпускника бакалавр, национальной рамкой квалификации (НРК), а также с учетом потребностей регионального и отраслевого рынков труда и перспектив их развития и обеспечивает нормативно-методическую базу освоения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и профилям подготовки и включает в себя: учебный план, требования к выпускнику, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебно-производственной и предквалификационной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы, используемые при разработке ООП ВПО

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО 580100 «Экономика» составляют:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Постановление Правительства «Об установлении двухуровневой структуры ВПО в КР» от 23 августа 2011 г. №496;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 580100 «Экономика», утвержденного Приказом МОиН КР от 21 сентября 2021 г., №1578/1;
- Приказ МОиН КР №202/1 от 24 февраля 2020 г. Об исполнении постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере высшего и среднего профессионального образования» от 30 декабря 2019 года № 718
- Постановление Правительства «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г. № 670 (с последующими изменениями и дополнениями);
- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных программ профессионального образования в КР;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики утвержденное Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики утвержденное Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденное Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г. №346;
- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования в Международного Кувейтского университета;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики;

- Устав МКУ;
- Положение об организации учебного процесса в МКУ по кредитной технологии ECTS;
- И другие.

1.3. Назначение основной образовательной программы направлено на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества, государства, представителей производства/организаций в профессиональных кадрах и специалистах, а также развитие единого национального и международного образовательного пространства в области экономической деятельности.

ООП также направлена на подготовку высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, с формированием высоких личностных качеств, универсальных и профессиональных компетенций, востребованных отечественной системой образования, требованиям рынка труда.

Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:

- направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;
- взаимосвязь всех уровней профессионального образования – от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению (специальности) подготовки.

1.4. Нормативный срок освоения ООП ВПО

Срок освоения ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» по профилям «Финансы и кредит» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 4 года по очной форме и 5 лет по заочной форме обучения в соответствии с ГОС ВПО. Сроки освоения ООП по заочной форме обучения с применением дистанционных технологий могут увеличиваться на 1 год относительно указанного нормативного срока основания при очной форме.

Сроки освоения ООП по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается учебными структурными подразделениями, ответственные за реализацию ООП.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучение продлевается на срок, позволяющий сформировать профессиональные компетенции, по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

1.5. Общая трудоемкость ООП ВПО

Нагрузка студентов в течение всего периода обучения определяется государственным образовательным стандартом направления подготовки 580100 «Экономика». Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной

форме обучения составляет не менее 4 года. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров составляет не менее 240 кредитов (зачетных единиц). Содержание ГОС ВПО подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» отражается в графике учебного процесса.

1.6. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Дополнительные требования к уровню подготовки абитуриентов изложены в Правилах приема МКУ.

1.7. Профильная направленность ООП ВПО

По образовательной программе 580100 «Экономика» производится подготовка выпускников по профилям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Выпускники профиля «Финансы и кредит» обладают знаниями для профессиональной деятельности в области финансов и экономики в качестве специалиста по страхованию, банковской деятельности, специалистов Государственной налоговой службы и финансовых учреждениях.

Выпускники профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обладают знаниями для профессиональной деятельности в области финансов и экономики и могут осуществлять трудовую деятельность в качестве бухгалтера, бухгалтера-кассира, специалиста планово-экономического отдела, специалиста контрольно-ревизионного отдела, главного бухгалтера, финансового директора, внутреннего аудитора, аудитора.

2. Модель выпускника ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров

2.1. Цели ООП ВПО

Основная цель ООП – развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных и профессиональных компетенций, обеспечивающих их академическую, социально-личностную, профессиональную мобильность и устойчивость на рынке труда.

Цели представляют собой интегрированные показатели эффективности ООП, их достижение проверяется через оценивание результатов обучения.

Цели образовательной программы по подготовке бакалавров по направлению 580100 «Экономика» соответствуют основной цели ООП и миссии университета и заключаются в следующем:

Цель 1 - ООП 580100 «Экономика» в области воспитания личности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышенной общей культуры и других качеств, необходимых для самосовершенствования способностей студентов.

Цель 2 - ООП в области обучения является подготовка выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда.

Цель 3 - ООП в области профессиональной деятельности является формирование у обучающихся способностей по осуществлению учетной и расчетно-экономической деятельности на предприятиях различных форм собственности, организаций, ведомств, органов местного самоуправления, осуществлять анализ социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, отрасли, региона на основе действующей нормативно-правовой базы.

Цель 4 является подготовка квалифицированных экономистов со знанием арабского языка, отвечающих требованиям рынка труда, через эффективную интеграцию в международное образовательное пространство.

Для достижения поставленных целей при разработке данной основной образовательной программы решаются следующие **задачи**:

- формирование концептуальных положений основной образовательной программы по направлению подготовки с учетом характеристик профессиональной деятельности;
- формирование компетентностной модели выпускника с учетом профиля подготовки, то есть совокупного ожидаемого результата образования по завершении освоения данной ООП ВПО;
- создание документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы с учетом компетентностной модели выпускника и специфики подготовки;
- обеспечение высокого качества подготовки бакалавров на основе интеграции образования, науки и практической подготовки обучающихся;
- использование образовательных технологий, обеспечивающих высокий уровень качества образования;
- использование форм воспитательной деятельности, адекватных тенденциям изменения условий социально-психологического развития личности;
- достижение синергетического эффекта знаний и навыков, сознания и культуры, ценностей и профессионализма.
- установление достаточности ресурсного обеспечения, адекватности социально-культурной среды и описание нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по ООП бакалавриата по направлению подготовки.

2.2. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки 580100 «Экономика» являются:

- по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» поведение хозяйствующих субъектов, анализ и контроль трудовых и финансовых затрат, учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, анализ и аудит деятельности субъектов экономики.
- по профилю подготовки «Финансы и кредит» является процесс формирования и исполнение бюджетов разных уровней; механизма управления государственным долгом; функционирования внебюджетных фондов; порядка планирования, учета и отчетности на предприятиях, в организациях, учреждениях; организации и управления денежными

потоками предприятий, инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов; особенностей организации; банковского и страхового дела.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 580100 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 580100 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Расчетно-экономическая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- выработка и реализация для конкретного предприятия рациональной системы организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики.

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

Предпринимательская деятельность

- планирование и организация предпринимательской деятельности;
- обоснование целей бизнеса и определения способов их достижения;
- оценка конкурентоспособности и определение экономической эффективности фирмы (бизнеса).

3. Компетенции выпускника формируемые в результате освоения ООП направления 580100 «Экономика». Концепция ООП

Концептуальное ядро ГОС ВПО составляет компетентностный подход к ожидаемым результатам образования. Перенос акцента с предметно-дисциплинарной и содержательной стороны (при одновременном сохранении ее достоинств и важности) на ожидаемые результаты образовательного процесса в компетентностном формате является проявлением существенного усиления его студентоориентированной направленности как отражение важнейшей из мировых тенденций в развитии высшего образования.

Компетенции и результаты образования рассматриваются как главные целевые установки в реализации ГОС ВПО, как интегрирующие начала «модели» выпускника. Сама компетентностная модель выпускника, с одной стороны, охватывает квалификацию, связывающую будущую его деятельность с предметами и объектами труда, с другой стороны, отражает междисциплинарные требования к результату образовательного процесса. От проектирования результатов образования, выраженных в форме компетенций, следует идти к проектированию объема и содержания теоретических и практических знаний. Образовательная программа 580100 «Экономика» направлена на подготовку бакалавров в области экономической деятельности.

Выпускники программы готовятся к расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях и в образовательных учреждениях разного уровня.

Настоящая ООП 580100 «Экономика» имеет ряд принципиальных особенностей, которые проявляются в следующем:

1) Оценка уровня подготовки определяется компетенциями выпускников. Наряду с общекультурными и общепрофессиональными компетенциями, определенными ГОС ВПО, в настоящей ООП сформулированы профильно-специализированные профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки и планируемыми результатам обучения. Они разработаны совместно с работодателями.

2) Использование кредитной системы ECTS (European Credit Transfer System) для оценки компетенций, а также дидактических единиц программы, обеспечивающих их достижение.

3) Реализация асинхронной модели организации учебного процесса и использование рейтинговой системы контроля качества учебной деятельности как инструмента мотивации систематической работы студента.

Результаты обучения согласуются с требованиями ГОС ВПО по направлению бакалаврской подготовки 580100 «Экономика» и целями ООП.

Результаты обучения в соответствии с ГОС ВПО и ООП направления подготовки 580100 «Экономика» представляют собой знания, умения, опыт, профессиональные и универсальные компетенции, приобретаемые выпускниками ООП в момент окончания университета. В соответствии с ГОС ВПО целями программы и задачами профессиональной деятельности выпускники должны обладать следующими компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции

3.1.1. Общенаучными (ОК):

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

3.1.2. Инструментальными (ИК):

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

3.1.3. Социально-личностными и общекультурными (СЛК)

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

3.2. Профессиональные компетенции

1) Расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3. Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

3) организационно-управленческая деятельность:

ПК-7. Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-8. Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК-9. Способен применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности и соблюдать их требования.

4) предпринимательская деятельность:

ПК-10. Способен спланировать и организовать предпринимательскую деятельность;

ПК-11. Способен обосновать цели бизнеса и определить способы их достижения;

ПК-12. Способен оценить конкурентоспособность и определить экономическую эффективность фирмы (бизнеса).

5) Дополнительные компетенции по профилям:

- По профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит

ПК-13. Проведение бухгалтерского учета в соответствии с национальным законодательством и стандартами бухгалтерского учета.

ПК-14. Анализ финансовой отчетности предприятия с целью выявления финансовых результатов и трендов для принятия управленческих решений.

ПК-15. Проведение аудита финансовой отчетности с использованием современных методов и технологий.

- По профилю Финансы и кредит

ПК-13. Умение проводить планирование и управление ликвидностью и капиталом банка, а также оптимизировать его финансовые показатели.

ПК-14. Знание методов и инструментов банковского анализа для оценки эффективности деятельности банка.

ПК-15. Способность оценивать объекты налогообложения и овладение методикой исчисления и уплаты налогов

3.3. Результаты обучения и соотнесение их с целями ООП

При формулировании результатов обучения заложены следующие принципы:

- каждый результат обучения сформулирован таким образом, чтобы студент или выпускник смог продемонстрировать его достижение, соответственно, в процессе освоения или по окончании программы;

- результаты обучения в терминах компетенций соответствуют как минимум одной цели программы (как правило, цель достигается 5 и более результатами обучения).

- результаты обучения должны достигаться всеми выпускниками в момент окончания обучения по образовательной программе.

Результаты освоения ООП 580100 «Экономика» по профилям «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Результаты обучения формулируются как набор взаимосвязанных компетенций (профессиональных и/или общекультурных), освоение которых формирует способность выпускника выполнять профессиональные задачи в определённой области профессиональной деятельности.

Ожидаемые результаты обучения

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Соответственно целям ООП ВПО выделены результаты обучения, взаимосвязанные с профессиональными задачами и компетенциями.

Результат обучения 1 (РО 1): Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

РО-1 = ОК-1 + ИК-1 + СЛК-1

Результат обучения 2 (РО 2): Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения.

РО-2 = ИК-1 + СЛК-1

Результат обучения 3 (РО 3): Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения, а также способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

РО-3 = ИК-2 + ИК-3 + ПК-2 + ПК-6 + ПК-9

Результат обучения 4 (РО 4): Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

РО-4 = ПК-1 + ПК-2 + ИК-2 + ПК-6

Результат обучения 5 (РО 5): Владеет на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

РО-5 = ПК-4 + ПК-5

Результат обучения 6 (РО 6): Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп, использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, а также организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

РО-6 = СЛК -1 + ПК-4 + ПК-5 + ПК-6 + ПК-7

Результат обучения 7 (РО 7): Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, а также применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности и соблюдать их требования.

РО-7 = ПК-8 + ПК-9

Результат обучения 8 (РО 8): Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности

предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

$$PO-8 = ПК-3 + ПК-5 + ПК-8 + ПК-10$$

Результат обучения 9 (PO 9): Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения, а также обосновать цели бизнеса и определить способы их достижения.

$$PO-9 = ИК-2 + ПК-3 + ПК-6 + ПК-9 + ПК-11$$

Результат обучения 10 (PO 10): Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности, оценить конкурентоспособность и определить экономическую эффективность фирмы (бизнеса)

$$PO-10 = ИК-3 + ПК-2 + ПК-6 + ПК-11 + ПК-12 + ПК-13$$

Результат обучения 11 (PO 11): Способен принимать рациональные решения в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, банковского дела, налогов и налогообложения.

$$PO-11 = ПК-13 + ПК-14 + ПК-15$$

	PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	PO6	PO7	PO8	PO9	PO10
Цель 1		+			+		+		+	
Цель 2	+		+	+		+		+		+
Цель 3	+	+		+			+		+	
Цель 4		+		+		+		+		+

3.4. Структурная матрица формирования компетенций и соотнесение их с дисциплинами (Приложение 1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки.

4.1. Требования к структуре ООП по направлению

Структура ООП включает три блока: Блок 1: «Дисциплины (модули)», состоит из циклов – гуманитарный и социально-экономический (ГСЭ), математический и естественно-научный (МЕН), профессиональный; Блок 2: «Практика»; Блок 3: «Государственная итоговая аттестация»

В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная часть. К обязательной части относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

В структуру ООП включаются утвержденные график учебного процесса и учебные планы, которые являются основными документами, регламентирующие учебный процесс.

По направлению подготовки составляются:

- учебный план – на полный нормативный срок обучения;
- рабочий (семестровый/годовой) учебный план – на конкретный учебный семестр/год, по нему рассчитывается учебная нагрузка преподавателей, составляется расписание учебных занятий и формируется индивидуальный учебный план студента;
- индивидуальный учебный план студента, определяющий образовательную траекторию каждого студента.

Учебный план может согласовываться с руководителями организаций и учреждений, заинтересованных сторон в результатах обучения.

4.2. График учебного процесса и академический календарь

В графике учебного процесса ООП направления подготовки бакалавров 580100 «Экономика» по профилям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» и показана последовательность реализации ООП ВПО, включая теоретическое обучение, практики (учебную, производственную и предквалификационную), промежуточную и итоговую (государственную) аттестации, каникулы (*Приложение 2*).

График учебного процесса по направлению составляется на весь период обучения:

- бакалавриат - очно - 4 года, заочно - 5 лет, ускоренное обучение – не менее 3 года;

В графике на каждый учебный год указывается теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, выполнение ВКР, каникулы.

Учебный график для студентов очного и заочного обучения с применением ДОТ составляется с учетом требований:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра: осенний и весенний;
- осенний семестр длится 16-18 недель, из них: теоретическое обучение – 16 недель, экзаменационная сессия – 1-2 недели; каникулы – 2 недели;
- весенний семестр длится 12-18 недель из них: теоретическое обучение – 12-16 недель, экзаменационная сессия – 1-2 недели, итоговая аттестация (в последнем семестре) – 2-3 недели, летние каникулы – 10-12 недель;
- практики – 4-8 недель могут быть рассредоточены в семестрах с учетом деятельности баз практики;
- период теоретического обучения в каждом семестре делится на два календарных модуля по 6-8 недель каждый. По завершении каждого модуля проводится рубежный контроль, по завершению семестра - промежуточная аттестация (экзаменационная сессия) студентов;
- трудоемкость учебного года – 60 кредитов, семестра – не менее 30 кредитов; для заочного обучения трудоемкость учебного года – не менее 48 кредитов, семестра – не менее 24 кредитов
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы проводятся в пределах нормативной трудоемкости недели (45 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы для студентов.

Учебный график составляется на основе учебного плана с учетом сроков и продолжительности практик студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки бакалавров.

Вводится летний семестр продолжительностью до 6 недель для ликвидации академической задолженности, повторного изучения дисциплины или добора необходимого количества кредитов. В летний семестр студент может взять не более 15 кредитов, за весь учебный год - не более 75 кредитов

Академический календарь – документ, регулирующий учебный год обучения, на протяжении которого отражаются все элементы и структура учебного процесса, планируемые мероприятия и события для студентов. В содержание календаря входят: сроки проведения ориентационной недели, дата начало занятий по семестрам, практики, сроки регистрации/перерегистрации на дисциплины, праздничные дни, сроки проведения текущего, промежуточного и итогового контролей, период проведения летнего семестра, каникулы. Для учебных структур и вуза в целом, дополнительно указываются дни официальных мероприятий университета или учебных структур (*приложение 3*).

4.3. Учебные планы направления подготовки

Учебный план, составлен с учетом общих требований к структуре ООП бакалавриата и условиям реализации основной образовательной программы, сформулиро-

ванных в ГОС ВПО по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат), и отображающий последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО по направлению подготовки «Экономика», по профилям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (приложение 4.1., 4.2., 4.3.).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура учебного плана включает базовую часть и элективную часть.

В базовых частях учебных циклов дается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВПО. В элективных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин и дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части с учетом элективных курсов, университет определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ГОС ВПО и с учетом требований стейкхолдеров.

В элективной части ООП подготовки студентов обучающиеся могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

Перечень элективных курсов профессионального цикла рассматриваются на заседании совета Программы с учетом ожидаемых результатов обучения. Допускаются авторские курсы, разработанные ППС соответствующего учебного подразделения. Организация и реализация элективных курсов регулируется Положением о элективных курсах ООП.

Трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выражается в кредитах. Один кредит равен 30 академическим часам

При разработке учебных планов соблюдены требования:

- полная трудоемкость учебных дисциплин, практик, итоговой аттестации должна быть установлена в кредитах, и определяться только целым числом, трудоемкость аудиторных занятий – в академических часах;
- объем обязательной части дисциплин, без учета государственной аттестации, составляет не более 50% общего объема ООП подготовки бакалавров;
- максимальный объем учебной нагрузки студента составляет не более 45 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП;
- объем аудиторных учебных занятий в неделю при очной форме обучения составляет не менее 35% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. (не менее 16 академических часов);
- в часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю);
- при заочной форме обучения аудиторные учебные занятия планируются не менее 160 часов в год;
- трудоемкость курсовой работы по дисциплине входит в трудоемкость самой дисциплины;
- все дисциплины циклов имеют аттестацию экзамен;

- учебные планы должны быть максимально унифицированы для всех направлений подготовки;

В университете может осуществлять учебный процесс по индивидуальной траектории обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом студента, который составляется совместно с руководителем Программы с учетом выбранной траекторией обучения. (приложение 4.4.)

Первокурсники участвуют в ориентационной неделе и получают информационные пакеты для ознакомления с учебным процессом на основе кредитной системы обучения в вузе.

4.4. Каталог дисциплин ООП (аннотации). ООП содержит дисциплины ГСЭ, МЕН, профильного циклов. По каждой дисциплине учебного плана составляется краткая информация и дополнительные сведения о прохождении курса обучения согласно установленной формы «Характеристика дисциплины», которая входит в учебно-методический комплекс дисциплины и разрабатывается преподавателем, который реализует данную дисциплину. Все дисциплины входят в каталог по ООП (Приложение 5).

4.5. Рабочие программы и учебно-методические комплексы дисциплин. ООП обеспечивается рабочими программами и учебно-методическими комплексами, которые разработаны и утверждены в соответствии с Положением об УМКД (Приложение 6).

4.6. Программа практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика», по профилям «Финансы и кредит» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» учебная, производственная и предквалификационная практики являются обязательными и представляют собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Организация и проведение практик регулируется Положением о практике студентов МКУ. Общие требования к организации всех видов практик:

- практики могут проводиться организациях и предприятиях любых размеров, разных форм собственности, организационно-правовых форм, различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых). Кроме того, в качестве объектов практики могут выступать государственные учреждения и ведомства, министерства, отраслевые и академические НИИ, проектные институты, учебные заведения.

- аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Программа практик, предусмотренные данной ООП представлены в (Приложении 7)

4.7. Программа итоговой государственной аттестации

Целью итоговой государственной аттестации является определения уровня подготовки выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению высшего профессионального образования

Итоговая аттестация выпускников осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и регулируется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников, Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров МКУ, Программой ИГА. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. ООП содержит нормативные и методические документы по организации и проведению итоговой аттестации выпускников. (Приложение 8).

Государственный экзамен проводится по трем дисциплинам в соответствии с утвержденной программой ГЭ:

-профиль «Финансы и кредит»

- Налоги и налогообложение
- Деньги, кредит и банки
- Финансы

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

- Бухгалтерский учет
- Экономический, управленческий анализ
- Аудит

Темы выпускных работ разрабатываются на кафедре ежегодно обновляются. Студенты могут предложить свои темы, если имеют актуальность и практикоориентированность на решение проблемных производственных и экономических вопросов на предприятиях/организациях.

4.8. Организация научно-исследовательской работы студентов

Организация научно-исследовательской работы студентов является обязательным разделом основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы. Ведется планирование, маркетинговые исследования в области образовательной программы, науки, техники и технологий по направлению 580100 «Экономика».

В процессе освоения ООП ВПО студент привлекается к исследованиям посредством организации НИРС, производственной практики.

Студенту на протяжении всего периода обучения предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-исследовательскую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении учебных и практических разработок в период практик в области экономической деятельности;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-исследовательской информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской работе или ее разделу (этапу, заданию);
- участвовать в ежегодной научно-практической студенческой конференции университета, республиканском или международном уровне.

НИРС – приложение 9 .

5.Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению 580100 «Экономика»

5.1.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответ-

ствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Профессорско-преподавательский состав Программы «Экономика» укомплектован высококвалифицированными преподавателями имеющие ученые степени доктора и кандидата наук. Степень и уровень квалификации профессорско-преподавательского состава позволяют на достаточном уровне осуществлять образовательную деятельность. Из 10 преподавателей 2 имеют степень доктора экономических наук и 4 кандидата экономических наук, что составляет 60% острепенности. Один преподаватель имеет звание профессора МКУ, 6 ППС осуществляют свою деятельность в штате и 4 по совместительству, что составляет 60 % штатных сотрудников. (Приложение 10).

Профессорско-преподавательский состав повышает педагогическую квалификацию по профилю закрепленных за преподавателями дисциплин учебного плана, а также по специальным программам повышения квалификации.

5.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП

Основная образовательная программа по направлению подготовки 580100 «Экономика» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанными методическими рекомендациями и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, а также находящихся в свободном доступе в интернете. Электронная библиотека университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе 580100 «Экономика» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий) (Приложение 11).

Библиотека МКУ обеспечивает доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации.

Для успешной реализации ООП ВПО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, тестирования и т.п.

5.3. Информационное обеспечение ООП

Для взаимодействия и создания образовательной среды в смешанной форме обучения применяются дистанционные образовательные технологии (ДОТ), публичные и закрытые системы организации видеоконференций через ИС AVN, zoom

Для выполнения СРС и индивидуальных заданий, синхронно или асинхронно используется образовательный портал AVN, google meet, WhatsApp и др.

5.4. Материально-техническое обеспечение ООП

ООП обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, позволяющие формировать профессиональные и исследовательские компетенции. Аудитории соответствуют санитарным и противопожар-

ным правилам и нормам: установлены огнетушители, план эвакуации на этажах, паспорта аудиторий, инструкции по ТБ и ПБ.

6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие компетенций выпускников

Международный Кувейтский университет является одним из ВУЗов Кыргызской Республики, имеющий свои традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности.

Воспитательная среда МКУ формируется с помощью комплекса мероприятий кодекса Ыйман ынсап, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности,
- приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций МКУ;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная среда включает в себя следующие составляющие:

- профессионально-творческую и трудовую;
- гражданско-правовую и патриотическую;
- культурно-нравственную.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачами профессионально-творческой и трудовой составляющей воспитательной среды являются:

- организация выполнения студентами НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ, всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности
- трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- привитие умений и навыков управления коллективом;
- формирование активной жизненной позиции.

Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды представляет собой интеграцию гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачами гражданско-правовой и патриотической составляющей воспитательной среды являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование у студентов качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность;
- создание и поддержка деятельности студенческих клубов.

Основные формы реализации данной составляющей:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация и проведение университетских, городских семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, факультету;
- проведение профориентационной работы в школах и других имиджевых мероприятиях силами студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;
- развитие волонтерской деятельности.

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, экологическое, семейно-бытовое воспитание и воспитание по формированию здорового образа жизни.

Задачами культурно-нравственной составляющей воспитательной среды являются:

- воспитание нравственно-развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно-развитой личности;
- формирование физически-здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации данной составляющей:

- вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, досуговых мероприятий, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- физическое воспитание студентов;
- проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих;
- участие в спортивных мероприятиях университета.

Таким образом, воспитательная работа в МКУ носит системный характер, имеет всеобъемлющий охват, доступные формы по направлениям деятельности и прозрачную структуру. Проводится регулярный мониторинг социального положения студентов, что позволяет своевременно осуществлять поддержку студентов, оказавшихся в трудной жиз-

ненной ситуации. Направленность процессов воспитания и обучения способствует максимальному овладению студентами материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, содействует самоопределению, самоутверждению, самореализации личности студентов.

7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению 580100 «Экономика»

В соответствии с ГОС ВПО оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий и промежуточный контроль успеваемости, а также государственную итоговую аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ООП ВПО осуществляется в соответствии с локальными актами МКУ, такими, как Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов МКУ; Положение о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов МКУ обеспечивающими образовательный процесс в образовательной организации.

7.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки по направлению 580100 «Экономика» в каждой рабочей программе дисциплины содержится разработанные в установленном порядке фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

В университете создана внутривузовская системы контроля качества знаний студентов и мониторинга за его состоянием. Согласно Положению о модульно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов университета используются следующие виды контроля:

1. Текущий контроль успеваемости.
2. Промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра и основывается на систематичности, которая коррелирует с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможностью балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.

Текущий контроль знаний студентов проводится в форме: устных опросов (групповых или индивидуальных); выполнения письменных домашних заданий; выполнения лабораторных, расчетно-графических и иных работ; проведения контрольных работ; тестирования (письменного или компьютерного).

При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими образовательной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и/или завершает изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основной формой промежуточной аттестации является экзамен. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (экзамен «автоматом»).

Качество подготовки студентов, выпускников университета оценивается по результатам текущей, промежуточной успеваемости и уровня остаточных знаний (срез знаний) по дисциплинам учебного плана в части соответствия требованиям ГОС ВПО.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен по направлению подготовки и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки 580100 «Экономика». В процессе государственного экзамена оценивается владение целым рядом профессиональных компетенций, определенных для выпускника.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми и функционирующими в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников МКУ, Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра, а также в соответствии с программой итоговой государственной аттестации.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения курсовых работ и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится выпускник (учебно-профессиональная, научно-исследовательская, проектная, организационно-технологическая и др.).

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы студент должен показать свою готовность и способность, опираясь на сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результаты экзаменационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день.

Лица, несогласные с результатами экзаменационных испытаний, имеют право подать на апелляцию. Апелляция подается на имя председателя государственной экзаменационной комиссии в день прохождения экзаменационных испытаний.

7.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Система качества базируется на программе развития образовательной деятельности МКУ и включает:

- организацию приема в университет;
- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;
- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;
- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- содействие трудоустройству выпускников.

Важная роль в подготовке выпускников отводится интеграции учебного и научного процессов, широкому участию студентов в выполнении учебно-исследовательских, научно-исследовательских и научно-прикладных работ. Большое внимание с позиции качества образования отводится созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности бакалавра как гражданина и патриота.